

## イオンタウン四日市泊 催事申込用紙

### 【契約締結先】

会社名		代表者名	
住所			
TEL		FAX	
実施責任者名			

### 【書類送付先(契約書、請求書等)】 ※上記と異なる場合のみ記入

送付先 (支店・事務所等)			
住所			
TEL		担当者	

### 【請求について】

- ・原則として実施期日の前日までに、指定の口座へお振込みください。  
前日までにお振込みできない場合はご記入下さい。

入金可能日	年 月 日	
理由		

- ・歩合制契約の場合は実施開始日の翌月20日までにお振込みください。

### 【実施SC・指定場所・使用期間・実施内容・使用料】 ※ご記入時点での情報で結構です。

	指定場所	使用期間	実施内容	使用料
例	1Fイベント広場	2019/12/●～2019/12/●	●●の展示販売	円

### 【備品等使用確認】

備品	価格	使用個数	備品	価格	使用個数
長机	1,000円(5台毎)		L字スタンド	500円	
椅子	500円(5脚毎)		磁石タイプパネル パーティション	500円	
テーブル パーティション	1,000円(5台毎)		3連タイプパネル パーティション	700円	
両替機使用料 (300円×実施期間)			希望する ・ 希望しない		
ごみ処理費用 (期間合計500円)			希望する ・ 希望しない		

### 【過去に実施した実績の有無】 ※イオンタウンでの実施実績のみ

- あり 実施場所① ②
- なし

### 【催事実施時間・問い合わせ先】

催事実施時間 (SC営業時間 10:00～21:00)	催事期間中お客さまお問い合わせ先 ※必ず連絡のつくご連絡先をお願いいたします。